



Klub Bus KCL

1. Wichtige Daten

1.1 Kontaktpersonen

Reservation: Dat Nguyen 078 653 07 56 Mail: busreservation@kcl.ch
Verantwortlicher Bus: Michel Gasser 078 670 13 62 Mail: bus@kcl.ch
Verantwortlicher 3 Anhänger: Michel Gasser 078 670 13 62 Mail: anhaenger@kcl.ch

1.2 Bus, Anhänger & Gewichte

- Anzahl Plätze: inkl. Fahrer **9 Plätze**
- Treibstoff: **Diesel**

	Leergewicht	Gesamtgewicht	max. Nutzlast
Bus	2'375 kg	3'300 kg	925 kg
Kleiner Anhänger	400 kg	750 kg	350 kg
Neuer Anhänger	?	750 kg	?
Grosse Anhänger	460 kg	825 kg	365 kg

1.3 Benutzungszweck

Der Klub Bus ist kein Mietwagen! Es dürfen keine gewerbsmässigen Fahrten ausgeführt werden. Die Gebühren sind keine Mietkosten, sondern minimale Unterhaltskosten.

2. Vor der Fahrt

2.1 Der Fahrer

Ist verantwortlich für die Fahrweise, den mechanischen Zustand, die Sauberkeit, das Tanken, die Befestigung von Anhänger und Ladung, das Inkasso und das Ausfüllen des Fahrtenbuches.

- Für das Fahren mit dem grossen alten Anhänger wird ein Ausweis mit mindestens der **Kategorie BE** benötigt. BE ist bei allen Ausweisen, die vor dem 1.4.2003 erworben wurden automatisch dabei.
- Für das Fahren mit den beiden anderen Anhängern und ohne Anhänger genügt ein Fahrausweis **Kat. B**.

Wir verlangen eine Fahrpraxis von mindestens einem Jahr. Beim Fahren mit Anhänger muss der Fahrer entsprechende Erfahrung haben, oder von einem erfahrenen Fahrer eingeführt werden. **Der Fahrer hat dieses Merkblatt aufmerksam durchgelesen, verstanden und erfüllt die gestellten Anforderungen!**

2.2 Sicherheitskontrolle

Der KCL tut sein Bestes, die Fahrzeuge in betriebssicherem Zustand zu halten kann jedoch keine Verantwortung dafür übernehmen. Der Fahrer ist selbst verantwortlich für die Sicherheitskontrolle vor Antritt jeder Fahrt!

2.3 Einsatzplan/Reservierungen

Verantwortlicher: Dat Nguyen 078 653 07 56

Mail: busreservation@kcl.ch

Bevor du anfragst, überprüfe bitte auf der nachfolgenden Seite, ob das Gewünschte nicht schon besetzt ist. www.kcl.ch=>Kalender=>Reservierungen

Es sind nur Fahrten mit Reservation zulässig!

2.4 Fahrzeugschlüssel

Der Fahrzeugschlüssel hängt immer im Leiterraum. Für Notfälle ist ein Ersatzschlüssel deponiert. Den Zugang erfährst du in solch einem Fall über folgende Personen:

- Bus Verantwortlicher
- Clubhauswart
- Resortleiterinnen Sport
- Ressortleiter Jugend

2.5 Kindersitze

Für Kinder, die jünger als 12 **und** kleiner als 150 cm sind, ist eine Sitzaufgabe vorgeschrieben. 3 Stück befinden sich im Kofferraum.

3. Nach der Fahrt

3.1 Tanken

- Vulltanken wenn weniger als 1/3 Tankfüllung vorhanden ist!
- Zum Tanken wann immer möglich die Tankkarte zu verwenden. Der Code kann beim Busverantwortlichen nachgefragt werden.

Falls auf eigene Kosten getankt werden muss, kann das mit dem eingenommenen Fahrtengeld direkt verrechnet oder via Sekretariat KCL zurückgefordert werden.

3.2 Abstellen auf dem Clubgelände

Der Bus ist so an der Hecke zu parkieren, dass ein Fahrzeug zwischen Baum/Clubgebäude und Bus durchfahren kann. Die Anhänger sind so abzustellen, dass die Reifen nicht in der Wiese stehen.

3.3 Fahrtenliste

Der Fahrer ist verantwortlich, dass die Fahrtenliste im Bus korrekt ausgefüllt ist.

3.4 Reinigung

Der Fahrer ist verantwortlich, dass der Bus sauber zurückgelassen wird.

3.5 Inkasso

Das Inkasso geschieht per Rechnung vom Sekretariat zusammen mit der Leiterabrechnung.

4. Preise

4.1 Ansätze & Vergünstigungen

Siehe:

www.kcl.ch > mieten & ausleihen > Fahrzeuge > Ansätze & Vergünstigungen KCL-Bus

4.2 Vergütung PW-Halter / Velo

Erfolgt direkt durch den Fahrer nach folgenden Bedingungen:

- Dem PW-Halter wird der Anteil von einem Mitfahrer vergütet, unabhängig der Anz. Personen im PW.
- Keine Vergütung erfolgt an einen PW-Halter, wenn das Velo oder die ÖV zum Versetzen verwendet werden könnten und genügend Plätze im Bus vorhanden sind.
- Für die Zurverfügungstellung des Velo wird nichts vergütet.

5. Wenn's schief läuft

5.1 Verstöße gegen das SVG

Sind durch den Fahrer zu verantworten und allfällige Bussen sind selber zu tragen.

5.2 Defekte/Mängel/Reparaturen

Werden grundsätzlich durch den KCL Busverantwortlichen organisiert, können aber zur Vermeidung von weiteren Schäden auch vom Fahrer selber veranlasst werden. Eine Rückmeldung an den KCL Busverantwortlichen ist aber in jedem Fall zwingend!

5.3 Versicherung/Unfälle

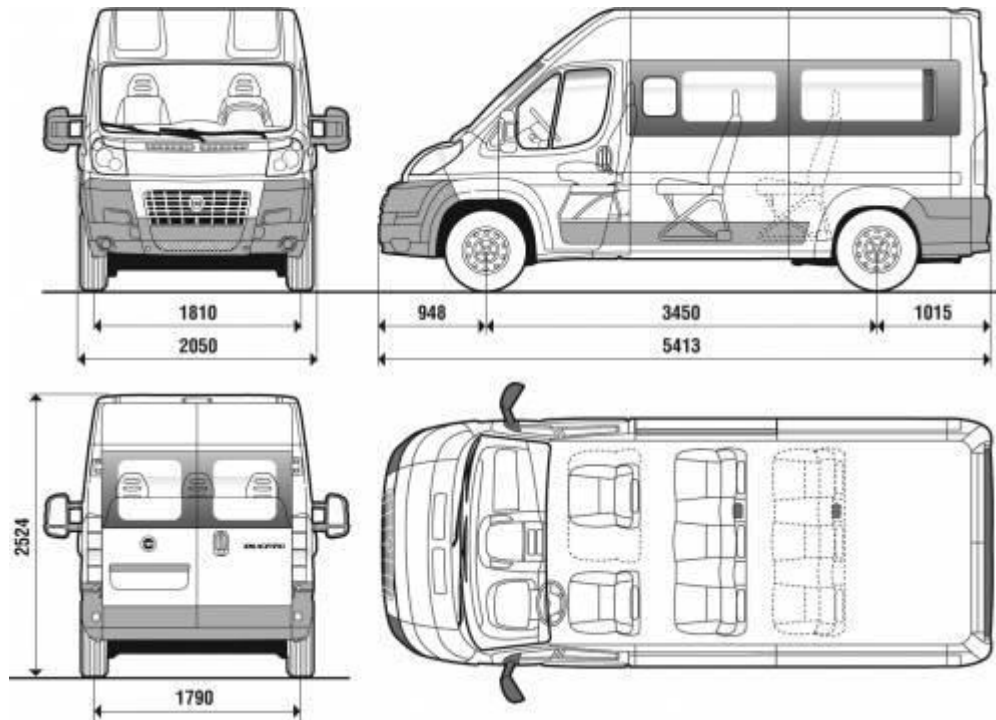
Bei Unfällen ist der Busverantwortliche umgehend zu informieren. Bei der Verwicklung Dritter ist auf jeden Fall ein Europäisches Sicherheitsprotokoll auszufüllen. Bei Personenschaden ist auf jeden Fall die Polizei beizuziehen.

Versicherung Bus

Mobilier Police Nr. G-1193-4337

- Haftpflicht mit Bonusschutz
- Vollkasko
- Schäden am parkierten Fahrzeug
- Mitgeführte Sachen
- Unfall Lenker & Mitfahrer
- 24h CarAssistance / **Mobi24-Notruf 0080016161616**

6. Details zum Bus



- **Länge:** 5.413 m
- **Breite:** 2.050 m
- **Höhe:** 2.524 m
- Anhängerlast gebremst: 2500 kg
- Anhängerlast ungebremst: 750 kg